***Oznaczenie sprawy*: 26/ZP/2017 SIWZ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(oznaczana dalej jako **SIWZ**)

**dla postępowania**

**o udzielenie zamówienia publicznego**

**w trybie przetargu nieograniczonego**

**Nazwa zamówienia:**

Adaptacja i remont Izby Przyjęć i Poradni Chirurgii Ogólnej SP ZOZ w Proszowicach wg koncepcji

**Zamawiający:**

#### Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Proszowicach

**32-100 Proszowice, ul. Kopernika 13**

**numer kierunkowy: 12**

**tel.: 386-52-14, faks: 386-52-58,**

**e-mail: dzp.zoz@poczta.fm**

**www.spzoz.proszowice.pl**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

**PROSZOWICE, LISTOPAD 2017**

**CZĘŚĆ I**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych - Adaptacja i remont Izby Przyjęć i Poradni Chirurgii Ogólnej w budynku szpitala Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Proszowicach przy ul. Kopernika 13, dostosowując do aktualnych wymogów technicznych i higieniczno-sanitarnych oraz podniesienie jakości świadczonych usług medycznych.

Zakres prac obejmuje:

a) roboty przygotowawcze

- demontaż i rozbiórka ścian wewnętrznych wraz z demontażem drzwi

- usunięcie sufitów podwieszanych, farb posadzek, zniszczonych tynków, wykonanie

 odgrzybienia i dezynfekcja

- demontaż posadzek, izolacji posadzek, płyty posadzki do płyty konstrukcyjnej

- demontaż wyposażenia technicznego i instalacji: c.o. wod-kan. elektrycznej,

słaboprądowych, gazów medycznych

- demontaż starych okien

b) prace ogólnobudowlane

- wykonanie nowych ścianek działowych

- wykonanie przebić i bruzd w ścianach dla przejść instalacyjnych

- wykończenie ścian: tynkowanie, szpachlowanie, malowanie, wykładziny ścienne

- wykonanie sufitów podwieszanych

- wykonanie płyty posadzki wraz z izolacjami oraz okładzinami

- wykonanie nowych otworów drzwiowych wraz z montażem drzwi

- montaż nowych drzwi

- montaż rolet okiennych

- montaż odbojnic na ścianach

- udrożnienie wentylacji grawitacyjnej

c) prace instalacyjne

- remont instalacji wod-kan wraz z osprzętem

- remont instalacji c.o. wraz z osprzętem

- remont instalacji elektrycznej i słaboprądowej wraz z osprzętem

- remont instalacji telewizji dozorowej pacjenta

- remont instalacji gazów medycznych

- montaż nawiewników powietrza w oknach

- remont instalacji i wyposażenia p.poż

 d) prace montażowe wyposażenia

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w koncepcji oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STW i OR), które stanowią załącznik A do niniejszej SIWZ.**

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z własnych materiałów. Materiały i wyroby wykorzystane przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu zamówienia powinny posiadać świadectwa dopuszczenia tych materiałów do zadań budowlanych w służbie zdrowia (atesty). Wykonawca obowiązany jest po wykonaniu robót przedłożyć w stosunku do wykazanych materiałów i wyrobów w/w dokumenty. Dokumenty te zostaną dołączone do protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

Roboty budowlane będą wykonywane w czynnym obiekcie. Wykonawca obowiązany będzie wykonywać roboty budowlane w sposób gwarantujący Zamawiającemu możliwość ciągłego świadczenia usług na rzecz pacjentów. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapewnienie bezpieczeństwa wszystkim osobom przebywającym w obrębie realizowanych robót.

Zainteresowanemu Wykonawcy Zamawiający umożliwi dostęp do terenu budowy w terminie uprzednio uzgodnionym z osobą wymienioną w części VII pkt 2 SIWZ.

**Wszędzie, gdzie Zamawiający użył nazw własnych, znaków lub pochodzenia, producenta lub wskazał certyfikat lub normę z uwagi, że nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny".**

Zamawiający wskazał je wyłącznie w celu określenia parametrów jakościowych wymaganych materiałów, jakim powinny odpowiadać.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Dział: 45 - Roboty budowlane

 45454000-4 Roboty rekonstrukcyjne

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45262500-6 Roboty murarskie

45410000-4 Tynkowanie

 45431000-7 Kładzenie płytek

 45442100-8 Roboty malarskie

 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian

 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

**Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę**

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, oraz ewentualnych podwykonawców, na **podstawie umowy o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia następujące czynności:

* tynkarza
* fliziarza
* elektryka
* hydraulika

tj. wszystkich osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

Wykonawca, w celu udokumentowania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, **przed zawarciem umowy**, oraz na wezwanie Zamawiającego w każdej chwili w trakcie realizacji zamówienia, **składa oświadczenie**, że osoby te będą (są) zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę.

Zamawiający, w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę ww. wymagań, zastrzega sobie uprawnienia do weryfikacji, wszystkimi zgodnymi z przepisami prawa sposobami, zatrudnienia ww. osób na podstawie umowy o pracę. W szczególności Zamawiający może żądać od Wykonawcy zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę, żądać zanonimizowanych kopii dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego oraz może wystąpić do właściwego okręgowego inspektora pracy o przeprowadzenie stosownej kontroli u Wykonawcy lub podwykonawcy.

W przypadku niespełnienia ww. wymagań, Wykonawca zapłaci karę w wysokości i na zasadach określonych we wzorze umowy (Załącznik 6 do SIWZ), a nadto Zamawiający może wypowiedzieć umowę.

**CZĘŚĆ II**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony.

**CZĘŚĆ III**

**PODWYKONAWCY**

Zamawiający dopuszcza powierzenie podwykonawcom wykonania dowolnej części zamówienia. Zamawiający żąda, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, **wskazania tych części** zamówienia w ofercie (sporządzonej zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 1 do SIWZ – formularz „Oferta”) i **podania firm podwykonawców**.

**CZĘŚĆ IV**

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie zostanie wykonane w terminie nie dłuższym niż 60 dni od daty podpisania umowy. (Termin wykonania punktowany).

**CZĘŚĆ V**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert należycie wykonał (tj. zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył) co najmniej jedne roboty budowlane, polegające na wykonaniu przebudowy, remontu obiektu użyteczności publicznej w zakresie opieki zdrowotnej z uwzględnieniem specyfiki działalności szpitalnej (szpitale,hospicja) wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi o wartości min. 300 000, 00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych);
2. dysponuje osobami, które będą odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi będącymi przedmiotem zamówienia, posiadającymi uprawnienia budowlane (na równi z uprawnieniami budowlanymi traktuje się decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych obywateli państw członkowskich w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2014 r. poz. 1946, z późn. zm.) do kierowania robotami budowlanymi w następujących specjalnościach i zakresie:
* konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń,
* instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
* instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
* instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń,

wpisanymi na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,

1. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 8 ustawy.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, powinni łącznie spełniać warunki, o których mowa w pkt 1–2. Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1–2, polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**CZĘŚĆ VI**

**OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY**

**VI.1. Oświadczenie**

1. Wykonawca składa wraz z ofertą **aktualne na dzień składania ofert** oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu
z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w części V pkt 1–3 SIWZ.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca składa **w formie pisemnej**, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 2 do SIWZ.
3. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, oświadczenie,
o którym mowa w ust. 1, **składa każdy Wykonawca**. Oświadczenie potwierdza, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału
w postępowaniu w zakresie, w którym wykazuje ich spełnianie.
4. Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
o których mowa w części V pkt 1–3 SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, **zamieszcza informacje o tych podmiotach** w oświadczeniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 2a do SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunku udziału w postępowaniu.

**VI.2. Wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału
 w postępowaniu**

1. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia** wezwie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę (ofertę, która została najwyżej oceniona), do złożenia **aktualnych na dzień złożenia** następujących dokumentów:
2. wykazu robót budowlanych (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 4 do SIWZ), o których mowa w części V pkt 1 SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty wykonania, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów potwierdzających, że te roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,
3. wykazu osób (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 5 do SIWZ), o których mowa w części V pkt 2 SIWZ, wraz z informacjami na temat ich uprawnień, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
4. Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
o których mowa w części V pkt 1–2 SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, składa wraz z dokumentami, o którym mowa w ust. 1 pkt 1–2, dowody, o których mowa w art. 22a ust. 2 ustawy.

3. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. W przypadku, gdy dokument składa się z więcej niż jednej strony, kopia każdej zapisanej strony powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem.

1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**VI.3 Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej**

1. Zamawiający, w dniu w którym oferty zostaną otwarte (część XII SIWZ), niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, w szczególności dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie. Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej tych informacji**, przekazuje Zamawiającemu, **bez wezwania**, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 3 do SIWZ).
2. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca wraz z oświadczeniem może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
3. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców.
4. Oświadczenie, o który mowa w ust. 1, składane jest w oryginale. Oświadczenie sporządzone w języku obcym jest składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona jedna oferta, Wykonawca, który ją złożył, nie przekazuje Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w ust. 1.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej części SIWZ mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126).

**CZĘŚĆ VII**

**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW,**

**WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ**

**Z WYKONAWCAMI**

1. Zgodnie z wyborem Zamawiającego, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529, z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
2. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniona jest Marianna Maj, tel.: (12) 386 52 14, faks: (12) 386 52 58, e-mail: dzp.zoz@poczta.fm, w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00.

**CZĘŚĆ VIII**

**INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wadium w wysokości **10 000,00 zł** (**dziesięć** **tysięcy złotych**) Wykonawca powinien wnieść **przed upływem terminu składania ofert**, określonego w części XII SIWZ, w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (poręczenie kasy jest poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359). Wybór formy wniesienia wadium należy do Wykonawcy.
2. Wadium w pieniądzu należy wnieść **przelewem** na rachunek Zamawiającego w  **Banku Getin Noble Bank S.A. Numer 44 1560 0013 2991 7050 3000 0003.** Wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za wniesione w terminie, jeżeli najpóźniej w terminie jego wniesienia, określonym w ust. 1, zostanie uznany rachunek bankowy Zamawiającego na kwotę wadium.
3. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, oryginał dokumentu należy złożyć w sekretariacie Dyrekcji, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00, najpóźniej w terminie określonym w ust. 1. Treść dokumentu gwarancji lub poręczenia powinna zawierać w szczególności klauzulę, z której wynika zapłata kwoty wadium na rzecz Zamawiającego **w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy**.
4. Wadium powinno być wniesione **na cały okres związania ofertą**, tj. do dnia określonego w części IX SIWZ.

**CZĘŚĆ IX**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca pozostanie związany złożoną ofertą **przez okres 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

**CZĘŚĆ X**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca powinien obliczyć cenę oferty brutto jako sumę w oparciu o dokument „Przedmiar robót – kosztorys ślepy”.

2. Wykonawca powinien obliczyć ceny poszczególnych pozycji i zsumować, a następnie wpisać cenę w stosownym miejscu w formularzu „Oferta”.

3. Cenę oferty należy **podać** jako **cenę ryczałtową**, tzn. cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

4.W cenie oferty **należy uwzględnić podatek od towarów i usług** (VAT) według obowiązujących stawek, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.).

W cenie oferty **należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia**. Cena, jako cena ryczałtowa, powinna uwzględniać ryzyko Wykonawcy z tytułu błędnego oszacowania kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zwraca uwagę, że **wynagrodzenie** Wykonawcy z tytułu wykonania całości przedmiotu zamówienia **jest wynagrodzeniem ryczałtowym równym cenie oferty (brutto)** i **nie ulegnie zmianie** w okresie wykonywania umowy.

Wartość kosztów pracy przyjęta przez Wykonawcę do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawieprzepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. z 2015 r. poz. 2008, z późn. zm.). Zamawiający przypomina, że od dnia 1 stycznia 2017 r. minimalne wynagrodzenie za pracę zostało ustalone **w wysokości 2 000 zł**, a minimalna stawka godzinowa **w wysokości 13 złotych**. **Od dnia 1 stycznia 2018 r.** minimalne wynagrodzenie będzie wynosiło **2 100 zł**, natomiast minimalna stawka godzinowa w wysokości **13,70 zł.**

Wykonawca, składając ofertę, **obowiązany jest poinformować Zamawiającego**, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

**CZĘŚĆ XI**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub nieścieralnym atramentem, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, tj. własnoręcznie podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy (czytelny podpis albo co najmniej podpis skrócony i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna).

Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynikać będzie umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii **poświadczonej notarialnie** za zgodność
z oryginałem.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy.

1. Do sporządzenia oferty należy wykorzystać formularz „Oferta” (Załącznik 1 do SIWZ), wypełniając **wszystkie rubryki** formularza. Do oferty należy dołączyć wypełniony i podpisany „Przedmiar robót.”
2. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, obowiązany jest wskazać w ofercie te części zamówienia i podać firmy podwykonawców.
3. Wszelkie poprawki powinny być dokonane czytelnie i zaparafowane przez osoby podpisujące ofertę.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta nie może zawierać rozwiązań wariantowych, w szczególności więcej niż jednej ceny.
5. Wraz z ofertą Wykonawca składa oświadczenie (oświadczenia), o którym mowa w części VI.1 SIWZ.
6. Ofertę wraz z oświadczeniem należy umieścić w jednym nieprzejrzystym opakowaniu oznaczonym:

#### Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Proszowicach

**32-100 Proszowice, ul. Kopernika 13**

Przetarg nieograniczony – znak sprawy: 25/ZP/2017

„Adaptacja i remont Izby Przyjęć SP ZOZ w Proszowicach” – OFERTA

oraz opatrzonym **nazwą i adresem Wykonawcy.**

**CZĘŚĆ XII**

**MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

#### Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Proszowicach, 32-100 Proszowice, ul. Kopernika 13, sekretariat, w terminie do dnia 24.11.2017 r. do godz. 11.00.

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Proszowicach, 32-100 Proszowice, ul. Kopernika 13, **w dniu 24.11. 2017 r. o godz. 11.15**.

**CZĘŚĆ XIII**

**KRYTERIA OCENY OFERT, ICH WAGI ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

|  |  |
| --- | --- |
| **kryterium** | **waga** |
| 1. cena oferty
2. termin wykonania zamówienia
3. okres rękojmi
 | 60%20%20% |

Zamawiający dokona oceny ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie kryteriów i ich wag określonych wyżej w następujący sposób:

* według kryterium „cena oferty” ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem:

*pc = (cm/c)100 pkt*,

gdzie *cm* oznacza najniższą cenę spośród cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, zaś *c* oznacza cenę ocenianej oferty,

* według kryterium „termin wykonania zamówienia ” ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem:

*pt = (tN /t)100 pkt*,

gdzie *tN* oznacza najkrótszy termin wykonania zamówienia spośród terminów wykonania zamówienia podanych we wszystkich ofertach niepodlegających odrzuceniu, zaś *t* oznacza termin wykonania zamówienia podany w ocenianej ofercie.

* według kryterium „okres rękojmi” ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem:

*pr = (g/gM)100 pkt*,

gdzie *gM* oznacza najdłuższy okres rękojmi spośród okresów rękojmi podanych we wszystkich ofertach niepodlegających odrzuceniu, zaś *g* oznacza okres rękojmi podany w ocenianej ofercie. Jeżeli najdłuższy okres rękojmi spośród okresów rękojmi podanych we wszystkich ofertach niepodlegających odrzuceniu będzie dłuższy niż 10 lat, Zamawiający przyjmie *gM* = 10 [lat]. Jeżeli okres rękojmi podany przez Wykonawcę w ofercie będzie dłuższy niż 10 lat, **dla oceny ofert** Zamawiający przyjmuje okres rękojmi równy 10 [lat] (**do umowy zostanie wpisany okres rękojmi podany w ofercie**). Okres rękojmi podany przez Wykonawcę w ofercie **nie może być krótszy niż 5 lat.**

Ocenę oferty stanowić będzie liczba punktów równa:

*pc  0,60 + pt  0,20 + pr  0,20.*

Zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. a ustawy, ta spośród ofert, która uzyska największą liczbę punktów (która zostanie najwyżej oceniona), **będzie ofertą najkorzystniejszą**.

**CZĘŚĆ XIV**

**FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE**

**OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty. Wykonawcę, którego oferta została wybrana, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie obowiązany:
3. przekazać Zamawiającemu informacje niezbędne do przygotowania projektu umowy, zgodnie ze wzorem umowy (Załącznik 6 do SIWZ),
4. wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

**CZĘŚĆ XV**

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA

UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza (część XIII SIWZ), zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferty.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Zasady przechowywania, zmiany formy i zwrotu zabezpieczenia określają przepisy art. 148 – 151 ustawy.

**CZĘŚĆ XVI**

**WZÓR UMOWY**

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty na **okres gwarancji minimum 5 lat** od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy (Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji).

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy – warunki takich zmian zostały określone we wzorze umowy.

Wzór umowy zawarty jest w Załączniku 6 do SIWZ.

**CZĘŚĆ XVII**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH**

**WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie (odwołanie, skarga do sądu) przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
* określenia warunków udziału w postępowaniu,
* wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
* odrzucenia oferty odwołującego,
* opisu przedmiotu zamówienia,
* wyboru najkorzystniejszej oferty.
1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
3. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy.
4. Szczegółowe postanowienia dotyczące odwołania zawarte są w przepisach art. 180 – 198 ustawy.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu.
6. Do skargi mają zastosowanie przepisy art. 198a – 198g ustawy.

 Janina Dobaj

 *[Dyrektor SP ZOZ]*

 Proszowice, dnia 08.11.2017 r.

W załączeniu:

* formularz „Oferta” (Załącznik 1)
* oświadczenie (Załączniki 2)
* oświadczenie dotyczące innych podmiotów (Załącznik 2a)
* oświadczenie o grupie kapitałowej (Załącznik 3)
* wykaz robót budowlanych (Załącznik 4)
* wykaz osób (Załącznik 5)
* wzór umowy (Załącznik 6)
* Załącznik A – Koncepcja, STW i OR